らくらく表作成! 当番表を作ろう

1 こんな当番表を作ろう	37
2 オートフィルを使って連続したデータを入力しよう…	38
3 範囲選択をマスターしよう	41
4 罫線を引こう	43
5 列幅を変えよう	44
6 データをコピーしよう	46
7 文字の大きさや書体を変えよう	49
8 文字やセルに色を付けよう	51
9行の高さを変えよう	53
10 セル内の文字の配置を整えよう	55
11 イラストを入れよう	56
12 表を印刷しよう	61





町内会・マンション自治会・学校など、いろいろなコミュニティで当番表を作ることがあるはずです。掃除当番・給食当番・町内パトロール当番など、挙 げればキリがないほどです。このレッスンでは、町内パトロール当番表を作 りながら、表作成に必要な基本機能を学びます。

完成イメージを確認しよう

次のような当番表を作りましょう。

※エクセルを起動し、新しいブックを作成しておきましょう。

	Α	В	C	D	E
1	町内	パトロール当	番表(4月)		
2					
3	地域防犯]にはあなたの協力が必}	要です。		
4	地域の多	そ全は地域で守りましょう	<u>!</u>		
5					
6	班	1班	2班	3班	
7	担当	浜野、時田、田中	風間、今井、境	後藤、酒田、佐々木	
8	第1週	0			
9	第2週		0		
10	第3週			0	
11	第4週	0			
12	第5週		0		
13					

データを入力しよう

データを入力しましょう。

1 次のようにデータを入力します。

1 2 3 4 5	A 町内バトロ 地域防犯I 地域の安全	B ロール当番表 こはあなたの 全は地域でも	C (4月))協力が必要 行りましょう	D 要です。 !	セル【A1】 セル【A3】 セル【A4】	:町内パトロール当番表(4月) :地域防犯にはあなたの協力が必要です。 :地域の安全は地域で守りましょう!
6 7 8 9 10	型 担当 ○」は「ま	浜野、時田 〇 る」と入力	風間、今井	後藤、酒 します。	田、佐々木	セル【B7】: 浜野、時田、田中 セル【C7】: 風間、今井、境 セル【D7】: 後藤、酒田、佐々木

2 オートフィルを使って連続した データを入力しよう

エクセルには、データを効率的に入力するために「オートフィル」という機能が用意されています。たとえば、1から100までの数値をセルに順番に入力するとき、わざわざ「1、2、3、4…」とひとつずつ入力するのは面倒ですよね。そんなとき、オートフィルを使えば、ドラッグ操作だけで簡単に連続するデータが入力できるのです。

この便利なオートフィルですが、どの部分をドラッグするのでしょう? 選択されているセルを見てみると、周囲が太線で囲まれ、右下に小さな が付いていますね。これは「フィルハンドル」といい、このフィルハンドルを ドラッグします。

オートフィルを使って、「第1週」から「第5週」まで入力しましょう。同様に、「1班」から「3班」まで入力しましょう。

● セル【A8】に「第1週」と入力します。

2 セル【A8】を選択し、セル右下の■(フィルハンドル)をポイントします。

3 マウスポインターの形が━━に変わります。

4 セル【A12】までドラッグします。

※ドラッグ中、入力されるデータがポップヒントで表示されます。

