

正誤表

よくわかるマスター

日商PC検定試験 文書作成 3級 公式テキスト&問題集
Microsoft® Word 2024/2021 対応

FPT2501

正誤表の見方

ページ数: 修正箇所の発生したページ

誤: 誤った表記

正: 修正後、または今後修正する予定の正しい表記

修正版数: 正しい表記に修正した版数

修正版数が「第0版」となっている場合は、未修正の内容です。
(修正時期については未定です。)

修正版数の「第1版」は、奥付の「初版」を意味しています。

【改版時期】

奥付日付

版数

2025年08月04日

第1版

【修正箇所】

ページ数	誤	正	修正版数
別冊 P 8	⑥ ①売上実績の表の8行目を選択します。 ②【Ctrl】を押しながら、セミナー集客実績の表の5行目を選択します。 ③《テーブルデザイン》タブを選択します。 ④《飾り枠》グループの《ペンのスタイル》の▼をクリックします。 ⑤《二重線》をクリックします。 ⑥《飾り枠》グループの《ペンの太さ》の▼をクリックします。 ⑦任意の太さをクリックします。 ※本書では、《0.5pt》を設定しています。 ⑧《飾り枠》グループの《罫線》の▼をクリックします。 ⑨《上罫線》をクリックします。	⑥ ①売上実績の表の8行目を選択します。 ②《テーブルデザイン》タブを選択します。 ③《飾り枠》グループの《ペンのスタイル》の▼をクリックします。 ④《二重線》をクリックします。 ⑤《飾り枠》グループの《ペンの太さ》の▼をクリックします。 ⑥任意の太さをクリックします。 ※本書では、《0.5pt》を設定しています。 ⑦《飾り枠》グループの《罫線》の▼をクリックします。 ⑧《上罫線》をクリックします。 ⑨セミナー集客実績の表の5行目を選択します。 ⑩【F4】を押します。	第0版

株式会社富士通ラーニングメディア