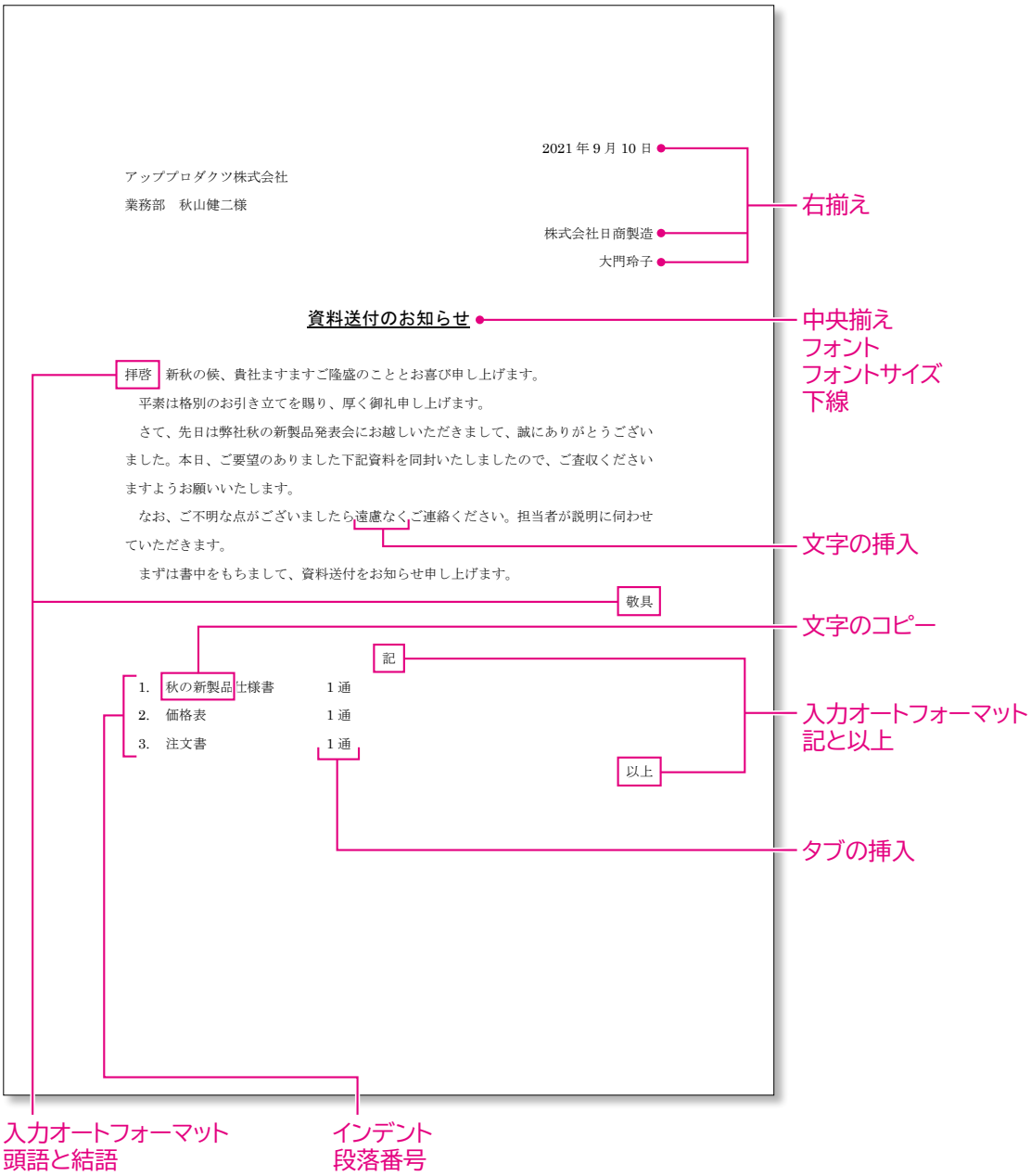
STEP 1

作成する文書の確認

この章で作成する文書を確認します。

1 作成する文書の確認

次のようなWordの機能を使って、基本的なビジネス文書を作成します。