MOS Excel 365 Expert



便利な学習ツール

1	学習スケジュール表
2	習熟度チェック表3
3	出題範囲コマンド一覧表6

^{特典1 便利な学習ツール} 学習スケジュール表

試験日に照準を合わせて、計画的に学習を進めましょう。 「学習予定日」を最初に設定し、「学習日」には実際に学習した日を記入します。 「チェック」には、計画どおりに学習できたら「O」、計画より遅れた場合は「×」を記入します。

●出題範囲の学習

出題範囲	内容	学習予定日	学習日 チェック
1 ブックのオプションと設定の管理	1 ブックを管理する	月日()	月日()
	2 共同作業のためにブックを準備する	月日()	月日()
	確認問題	月日()	月日()
2 データの管理と書式設定	1 既存のデータを使用してセルに入力する	月日()	月日()
	2 データに表示形式や入力規則を適用する	月日()	月日()
	3 詳細な条件付き書式やフィルターを適用する	月日()	月日()
	確認問題	月日()	月日()
3 高度な機能を使用した数式および マクロの作成	1 関数で論理演算を行う	月日()	月日()
	2 関数を使用してデータを検索する	月日()	月日()
	3 高度な日付と時刻の関数を使用する	月日()	月日()
	4 データ分析を行う	月日()	月日()
	5 数式のトラブルシューティングを行う	月日()	月日()
	6 簡単なマクロを作成する、変更する	月日()	月日()
	確認問題	月日()	月日()
4 高度な機能を使用したグラフや テーブルの管理	1 高度な機能を使用したグラフを作成する、変更 する	月日()	月日()
	2 ピボットテーブルを作成する、変更する	月日()	月日()
	3 ピボットグラフを作成する、変更する	月日()	月日()
	確認問題	月日()	月日()



●模擬試験の学習

学習回数	試験回	学習予	定日		学習	日日		チェック
1回目	第1回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第2回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第3回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第4回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第5回模擬試験	月	日()	月	日()	
	ランダム試験	月	日()	月	日()	
2回目	第1回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第2回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第3回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第4回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第5回模擬試験	月	日()	月	日()	
	ランダム試験	月	日()	月	日()	
3回目	第1回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第2回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第3回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第4回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第5回模擬試験	月	日()	月	日()	
	ランダム試験	月	日()	月	日()	
4回目	第1回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第2回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第3回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第4回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第5回模擬試験	月	日()	月	日()	
	ランダム試験	月	日()	月	日()	
5回目	第1回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第2回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第3回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第4回模擬試験	月	日()	月	日()	
	第5回模擬試験	月	日()	月	日()	
	ランダム試験	月	日()	月	日()	



試験日

月

日 (

)

模擬試験プログラムを使って試験形式で学習すると、出題範囲で求められている機能が確実に 習得できているかどうかを把握できます。模擬試験を繰り返すことで、試験形式に慣れることが できるだけでなく、苦手な分野を克服することもできます。

必要に応じて、「全正答率」や「出題範囲別正答率」を記入して、習熟度の確認にご活用ください。

●第1回模擬試験

特典1 便利な学習ツール

習熟度チェック表

学習回数 学習		∺त्रत्र 🗆						¢٦	恢变					님	題範囲	別正答響	率
于自凶奴		ГВЦ						土山	-C74					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回日)	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
2回目	Ы)										%	%	%	%	%
			``	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
3回目	月 	日()										%	%	%	%	%
				10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
4回目	月	日()										%	%	%	%	%
				10	20	20	10	50	(0)	70	00	00	100				
5回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%

●第2回模擬試験

学习同数	1	म्ब्राय						~ で	灰玄					님	題範囲	別正答	率
于自凶奴		FELI						±π	-67 7					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回目	月	⊟()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
			,										%	%	%	%	%
3回日	B	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
9 111		ц	,										%	%	%	%	%
4回目	B	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
		Ц)										%	%	%	%	%
			`	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
5回目	月	日()										%	%	%	%	%

●第3回模擬試験

学习同数	끈	≠त्रत्र 🗆						今正	饮玄					出	題範囲	別正答響	率
子自凹奴	t l	白口						土ഥ	合平					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回目	B	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
		Ц	,										%	%	%	%	%
3回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
	,,,		,										%	%	%	%	%
4回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
4回目		E (,										%	%	%	%	%
5回目		_ /	,	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
	月	日()										%	%	%	%	%

●第4回模擬試験

学習回数 学		₩ २३३ 🗆						¢т	恢束				· · · · ·	H	題範囲	別正答響	率
子自凹奴		6百口						±π	合平					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
	,,,		,										%	%	%	%	%
3回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
4 回目	я	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
4回目		Ц	,										%	%	%	%	%
5回日	в)	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
5回目		Ц)										%	%	%	%	%

●第5回模擬試験

学习同教	<u>12</u>	≠त्रत्र⊡						¢т	恢变					出	題範囲	別正答響	率
子自凹奴	L 1	白口						土ഥ	合平					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回目		日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
		Ц()										%	%	%	%	%
3回日)	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
		Ц()										%	%	%	%	%
			``	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
4回目	Ы)										%	%	%	%	%
5回目		_ /		10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
	月	日()										%	%	%	%	%

●ランダム試験

学習回数 学		₩ २३३ 🗆						¢т	恢束				· · · · ·	H	題範囲	別正答響	率
子自凹奴		6百口						±π	合平					1	2	3	4
1回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
2回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
	,,,		,										%	%	%	%	%
3回目	月	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
													%	%	%	%	%
4 回目	я	日()	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
4回目		Ц	,										%	%	%	%	%
5回日	в)	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100				
5回目		Ц)										%	%	%	%	%

時典1 便利な学習ツール 出題範囲コマンドー覧表 MOS Excel 365 Expertの出題範囲のコマンドを確認しましょう。 ※お使いの環境によっては、画面の表示が異なる場合があります。

Check1 《ファイル》タブ



番号	け コマンド名	役割	チェック
1	情報	自動保存されたブックを管理します。	
2	オプション	自動回復用データの保存、マクロの設定、タブの表示、計算 方法、エラーチェックルールなどを設定します。	

Check 2 《ホーム》タブ

							2	0	4	8	(9	Φ				
自動保存		19~ C	v ≂ Bo	oki - Excel		2検	索							富士太郎 🔉) –	ð	×
ファイル ホー	<u>4</u> 挿入 描	画 ページ	レイアウト	改式 データ	校開	表示 自動化	s ~16.°							(アコメント		ī v
には いた いた に いた に いた の し いた に し いた いた いた いた いた いた いた いた いた いた	 海ゴシック B I 「」 	⊻ - ⊞ 7 7	-> 11 	✓ A [^] A [×] ✓ A [^] A [×]		三 [≫] ~ ∃ ⊡ ⊡ 配置	ab CC Ta	標準 「□ ~ % 	-) 🖩 2) 🗷 5	条件付き書式 ~ テーブルとして書式。 セルのスタイル ~ スタイル	短定 ~ 置	■ 挿入 ~ 削除 ~ 計書式 ~ セル	∑ ~ <u>4</u>	☆ 替えと 検索と レター → 選択 → 編集	アド イン アドイン	 データ 分析	~
A1	• : × ~	fx					(6 6	0								~
A	В	С	D	E	F	G	Н	IS	J	К	L	М	N	0	Р	Q	Â
1	_																-11
2																	-8
4																	-11
5																	- 11
6																	- 11
7																	
8																	-8
9																	-8
10																	-11
12																	-11
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
< >	Sheet1	+													-	_	P.P.
準備完了 😢	、アクセシビリティ:	問題ありません] [-	+	100%

番号	コマンド名	役割	チェック
0	標準 く (数値の書式)	通貨や日付、時刻など数値の表示形式を設定します。	
2	(通貨表示形式)	通貨の表示形式を設定します。	
3	(パーセントスタイル)	数値をパーセントで表示します。	
4	・) (桁区切りスタイル)	3桁区切りカンマを設定します。	
6	🔛 (小数点以下の表示桁数を増やす)	小数点以下の表示桁数を1桁ずつ増やします。	
6	(小数点以下の表示桁数を減らす)	小数点以下の表示桁数を1桁ずつ減らします。	
7	⑤ (表示形式)	ユーザー定義の表示形式を設定します。	
8	🖽 条件付き書式 ~)(条件付き書式)	条件付き書式ルールを作成したり、変更したりします。	
0	(書式)	セルのロックを解除します。	
0	(フィル)	連続データを作成します。	

Check3 《挿入》タブ

					2	4	Ø										
×	自動保存(5-6	~ ∓ Bo	ook1 - Ex e		戸椅	索							富士太郎 🔗) —	o x
ファイル	ホーム	挿入 描	画 ページ!	レイアウト	数式 デ···s	7 老:問	表示自動	ヒヘルプ							(マコメント	ピ 共有 、
ビボッ ブ	トテー お レマー ピポッ	すすめ テー トテーブル		おすすめ がラフ			で マップ ビボットグ マップ	3D 3D 777~	<u>「</u> 新れ線	<u> 111</u> ¹¹ 111 111	25/H-	タイム ライン			 記号と 特殊文字 →		~
A1	7-		fr			97) 6		19/2-	200	-9712	747		979 T DX.		1		~
AI	A	B	C	D	E	F	G	Н	I	J	К	L	М	N	0	Р	Q
1																	
2																	
4																	
5																	
6 7																	
8																	
9																	
11																	
12																	
13 14																	
15																	
16																	
<	>	Sheet1	+								-	1					
準備完	7 °C P	クセシビリティ:	問題ありません												1		+ 100%

番号	コマンド名	役割	チェック
0	[] ピポットテーブル)	ピボットテーブルを作成します。	
2	□ - (階層構造グラフの挿入)	サンバーストを作成します。	
8	▲ → (統計グラフの挿入)	ヒストグラムやパレート図、箱ひげ図を作成します。	
4	 (ウォーターフォール図、じょうこグラフ、株価チャート、等高線グラフ、レーダーチャートの挿入) 	ウォーターフォール図やじょうこグラフを作成します。	
6	▶ (複合グラフの挿入)	複合グラフを作成します。	
6	(ピボットグラフ)	ピボットグラフとピボットテーブルを作成します。	

Check 4 《数式》タブ

								•		2	8	Ģ	7	8	9	
	動保存 ● オフ 『	9 ° C	v ⊽ Bo	ok1 - Exce	1	2検	衮							a±太郎 🛛) –	o ×
ファイル	ホーム 挿入 扌	苗画 ページ	レイアウト	<u>数式</u> データ	7 校開 著	表示 自動化	ヘルプ								עאב ק	ピ 共有 🍾
<i>f</i> x 関数の 挿入	入 オート 最近使つ SUM ~ 関数 ~	■ ? た財務 論 ・ ・ ・	 A 注 文字列 E 操作 ~ 関数ライブラリ 	① 3付/時刻 検	Q (日 索/行列数学/	三角 その他の 人 関数 >	名前の管理	 ⑦ 名前()定義 ⑦ 数式で使用 ⑦ 選択範囲が ≧ 議された名前 	; ~ [] ~ [] 吟作成 []	 ・ 	/-ス 「 /-ス 【 の削除 ~(ワークシ	 茶 数式(表示) エラーチェック 数式の検証 ート分析) チ の設定、	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	実行 計算 ~
A1	✓ : × ∨	fx								4		6				~
	A B	С	D	E	F	G	н	I	J	К	L	М	Ν	0	Р	Q
1																
2																
3																
5																
6																
7																
8																
10																
11																
12																
13																
15																
16																
17	Cheat															
准備空マ	> <u>Sileet</u>	L +												- m		+ 100%
华佃元」	し アクビンビリティ:	回過2007ません											₩ Ξ			

番号	コマンド名	役割	チェック
0	(数式で使用~)	定義されている名前を数式に使用します。	
0	日」参照元のトレース)(参照元のトレース)	数式の参照元を確認します。	
8	日日の (参照先のトレース)	セルの参照先を確認します。	
4	『★ トレース矢印の削除 ▼ (すべてのトレース矢印を削除)	表示しているトレース矢印を削除します。	
6	エラーチェック (エラーチェック)	数式のエラーを検出します。	
6	⑥ 数式の検証 (数式の検証)	数式の計算過程を表示します。	
7	(ウォッチウィンドウ)	ウォッチウィンドウを表示します。	
8	(計算方法の設定)	計算方法を自動にするか、手動にするか設定します。	
9	■ 再計算実行 (再計算実行)	再計算を実行します。	

Check 5 《データ》タブ



番号	コマンド名	役割	チェック
0	(昇順)	データを小さい順、日付の古い順、かなの五十音順などに 並べ替えます。	
2	【▲↓」(降順)	データを大きい順、日付の新しい順、かなの五十音順の逆順 などに並べ替えます。	
8	(フラッシュフィル)	入力パターンを読み取り、自動的にデータを入力します。	
4	[ぎ]→(データの入力規則)	入力規則を設定します。	
6	☷ (統合)	データを統合します。	
6	戰 what-if分析)	ゴールシークを使って数式の計算結果から最適値を求めた り、シナリオを登録して計算結果をシミュレーションしたりし ます。	
7	□ (グループ化)	行または列をグループ化したり、アウトラインを自動で作成し たりします。	
8	(グループ解除)	グループを解除します。	
9	□ □ (小言十)	表のデータをグループごとに集計します。	

-10-

Check 6 《校閲》 タブ

自	動保存(77	- 9 · C	v ∓ Bo	ooki - Exa	el		Р t	食素							富士太郎	8 -	Ð
イル	ホーム	挿入	歯画 ページし	ノイアウト	数式 デー	タ 校閲	表示	自動	化ヘルプ									ld 共
abc 〜 スペル チェック	<u>東京</u> 類義語 辞典	123 ブックの統 計情報	アクセシビリティ チェック ~	」 スマート 検索	あ 期 訳	変更内 容を表示	よう 新しい コメント	削除	前のコ 次の メント メント	コメントの表示	يد بد	シートの デットの 保護 保護	のの範囲の編集 を許可する	ブックの共 有を解除	インがを非表 示にする 、			
	文章校正	E I	アクセシビリティ	<i>1</i> ンサイト	言語	変更内容			אכאב		Ж		保護		インク			
1	~	: [× ~	f _x															
	A	В	С	D	E	F		G	н	I	J	К	L	М	N	0	Р	Q
	>	Sheet	1 +									1.414						

番号	コマンド名	役割	チェック
0	(シートの保護)	ワークシートを保護します。ワークシートを保護すると、 (シート保護の解除)に変わります。	
0	[]] ファック フォッ	ブックを保護します。	
8	(範囲の編集を許可する)	セル範囲の編集を制限します。	

Check7 《開発》タブ

富士太郎 🔗 — 🏼 🗙 🖌 ファイル ホーム 挿入 描調 ページレイアウト 数式 データ 校闘 表示 自動化 開発 ヘルプ 日本 10 大日 10 ビー Visual Basic マクロの記録 田 相対参照で記録 $\neg = \beta$ $\Rightarrow : \times \checkmark f_x$ アドイン コントロール XMI A1 В F К A С D Е G н I J L М N 0 Ρ Q 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 Sheet1 + . . III II - - + 100% 準備完了 🏌 アクセシビリティ: 問題ありません

番号	コマンド名	役割	チェック
0	(Visual Basic)	《Microsoft Visual Basic for Applications》ウィンドウを 表示します。マクロを編集したり、インポートしたりできます。	
2	(マクロの表示)	マクロを表示します。	
8	[こ マクロの記録] (マクロの記録)	マクロを記録します。記録を開始すると、 🗌 記録終了 (記録終 了) に変わります。	

Check 8 《テーブルデザイン》タブ

● 自然存作 ● 作 ● 作 ● 作 ● 作 ● 日本			•											
アナル ホーム 挿入 描画 ホーシレイアクト 数式 データ 校園 表示 自動化 ヘルブ アーブルデザイン () (X E	自動保存 ● オフ	1 9 ~ C	~ ~	Book1 - E	kcel	♀ 検索				富:	A Nat	- 0	×
アーカル名: アーカルで無計 アロバケー アーカルで無計 アロバケー アーカル PH	ファイル	木-ム 挿入	描画 ページし	ィアウト	数式	データ 校閲 表示	自動化 ヘルプ	テーブル デザイン				F	ا المحلاد	共有 ~
B3 I X B C D E F G H I J K L I 1 A B C D E F G H I J K L I 2 A B C D E F G H I J K L I 2 A C D E F G H I J K L I 4 C 2024/45 MB FB X 38 41 39 33 151 I </td <td>テーブル (テーブ) ・申・テ・</td> <td>1名: 1/1 ーブルのサイズ変更 プロパティ</td> <td>記じ シトテーフ 良重複の削除 器範囲に変換</td> <td>^げルで集計 】 ツール</td> <td>† スライサーの 挿入</td> <td>10 エクスポート 更新</td> <td> 目 プロパティ 目 プラウザーで開く パジ リンク解除 ブルデータ </td> <td> ✓ 見出し行 □ 集計行 □ 4 □ 編模様 (行) □ 編 テーブル; </td> <td>初の列 マフィルター 後の列 模様 (列) マタイルのオプション</td> <td>ボタン </td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	テーブル (テーブ) ・申・テ・	1名: 1/1 ーブルのサイズ変更 プロパティ	記じ シトテーフ 良重複の削除 器範囲に変換	^げ ルで集計 】 ツール	† スライサーの 挿入	10 エクスポート 更新	 目 プロパティ 目 プラウザーで開く パジ リンク解除 ブルデータ 	 ✓ 見出し行 □ 集計行 □ 4 □ 編模様 (行) □ 編 テーブル; 	初の列 マフィルター 後の列 模様 (列) マタイルのオプション	ボタン 				
A B C D E F G H I J K L I 1 ウ . * Ůftft&zilk - -	B3	v : X \	/ fx 受験	B										~
1 ウェブ制作技定試験 回用 Im	A	В	C		D	E	F	G	Н	I	J	К	L	M
● ●	1	ウェブ制作	検定試験											
4 2024/4/5 数田橋 F田 文 38 41 39 33 151 6 6 5 2024/4/5 日黒 渡辺 亜乃音 42 33 39 29 143 6 6 6 2024/4/5 日黒 加勝 宇宙 37 33 36 25 131 6 6 7 2024/4/5 日黒 加勝 宇宙 37 33 36 25 131 6 6 7 8 2024/4/5 立川 大石 愛 39 37 41 35 152 6 7 9 2024/4/5 立川 和田 早苗 44 36 42 14 136 6 7 7 9 2024/4/5 日黒 渡辺 亜乃音 42 33 39 29 143 7	3	受験日	試験会場↓	氏名	.	リテラシー 🗸	デザイン 🔻	ディレクション -	プログラミング →	合計点 🗸				
s 2024/45 目黒 渡辺 亜乃音 42 33 39 29 143 16 16 16 17 12024/45 目黒 加藤 宇宙 37 33 36 225 131 16 <	4	2024/4/	5 飯田橋	戸田	文	38	41	39	33	151				
6 2024/45 日 加藤 宇宙 37 33 36 25 131 1 1 1 7 2 2024/45 11 大石 愛 39 37 41 355 152 1	5	2024/4/	5 目黒	渡辺	亜乃音	42	33	39	29	143				
7 2024/4/5 立川 大石 愛 39 37 41 35 152 16 <td>6</td> <td>2024/4/</td> <td>5 目黒</td> <td>加藤</td> <td>宇宙</td> <td>37</td> <td>33</td> <td>36</td> <td>25</td> <td>131</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	6	2024/4/	5 目黒	加藤	宇宙	37	33	36	25	131				
8 2024/4/5 1 11	7	2024/4/	5 立川	大石	愛	39	37	41	35	152				
9 2024/4/6 目黒 渡辺 亜乃音 42 33 39 29 143 42 43	8	2024/4/	5 立川	和田	早苗	44	36	42	14	136				
10 2024/4/7 目黒 渡辺 亜乃音 42 33 39 29 143 11 2024/4/12 田町 上田 第 36 32 38 11 117 11 <t< td=""><td>9</td><td>2024/4/0</td><td>5 目黒</td><td>渡辺</td><td>亜乃音</td><td>42</td><td>33</td><td>39</td><td>29</td><td>143</td><td></td><td></td><td></td><td></td></t<>	9	2024/4/0	5 目黒	渡辺	亜乃音	42	33	39	29	143				
11 2024/4/12 田町 上田 隣 36 32 38 11 117 117 12 2024/4/12 田町 田中 孝一 34 10 32 12 88 11 117 13 2024/4/12 田町 田中 孝一 34 10 32 12 88 11 117 14 2024/4/12 日東 上条 信否 14 37 29 33 113 117 15 2024/4/12 田町 今井 希里 41 34 34 30 139 139 118 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 149 16 2024/4/19 渋谷 山田 生 竹木 39 29 32 10 104 149 16 2024/4/19 渋谷 山田 生 竹木 39 29 32 10 104 149	10	2024/4/	7 目黒	渡辺	亜乃音	42	33	39	29	143				
12 2024/4/12 田町 田中 孝一 34 10 32 12 88 ● 13 2024/4/12 日果 上条 億否 14 37 29 33 113 ● 14 2024/4/12 法令 速部 なな 41 26 35 28 130 ● 15 2024/4/12 出町 今井 希星 41 34 34 30 139 ● 16 2024/4/19 光谷 島(=) 33 29 32 10 104 ● 16 2024/4/19 光谷 島(=) 33 29 32 10 104 ● 16 2024/4/19 光谷 島(=) 33 29 32 10 104 ●	11	2024/4/12	2 田町	上田	繭	36	32	38	11	117				
13 2024/4/12 目黒 上条 信否 14 37 29 33 113 14 2024/4/12 渋谷 速部 なな 41 26 35 28 130 15 2024/4/12 渋谷 速部 なな 41 26 35 28 130 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 32 29 32 10 104	12	2024/4/12	2 田町	田中	孝一	34	10	32	12	88				
14 2024/4/12 法谷 液部 なな 41 26 35 28 130 15 2024/4/12 田町 今井 希星 41 34 34 30 139 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 17 202 10 104	13	2024/4/12	2 目黒	上条	信吾	14	37	29	33	113				
15 2024/4/12 田町 今井 希星 41 34 34 30 139 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 17 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104 16 2024/4/19 渋谷 島 信一郎 33 29 32 10 104	14	2024/4/12	2 渋谷	渡部	なな	41	26	35	28	130	I			
16 2024/4/19)法谷 島信一郎 33 29 32 10 104 10 2024/4/19 法 202 10 104 11 11 11 11 11 12 2024/4/19 11 11 11 13 12 12 12 12	15	2024/4/12	2 田町	今井	希星	41	34	34	30	139				
Image: second (/ (n) = second = n) Image: second = n = n = n = n = n = n = n = n = n =	16	2024/4/19	3 渋谷	島(言一郎	33	29	32	10	104				
	<	> 試験結	课 +	m++	AG #	20		24	: •	104	1			- •

番号	コマンド名	役割	チェック
0	■ 重複の削除 (重複の削除)	重複しているレコードを削除します。	

Check 9 《ピボットテーブル分析》タブ

	0 6	2			Ø		4	6				2	8			
×	自1 保存 ● 九	B 9	• C -	⊽ Book1	- Excel		₽検ਙ						1	atta A	-	o x
ファ	イル ホーム 挿入	描画	ページレイ	アウト 数式	データオ	校閲 表示	自動化 ^	リレプ ピボット	テーブル分析	デザイン				Ę		ピ 共有 ~
Ľ	「 で 「 で 」 て 「 の 「 で 「 で 」 て 「 の 「 で 」 て 「 の 「 で 」 て 「 の 「 の 」 の 「 の 「 の 」 の 、 の の	ロールド: いたの設定 アクティブなご	↓ 「「」」 「「」」 「」」 「」」 「」」 「」」 「」」	↑ +ヨ ルアッ -ヨ / ~	→ グループ 0運 値 グループ 解 <u>対</u> フィールドのグ グループ	訳 〕 ループ化 『	〒 スライサーの 〒 タイムラインの 酸 フィルターの フィルター	■入) 挿入 ● 頭 ● 読 ・	データソース の変更 ~ データ	アウション 、	アフィールド/ C, OLAP ツー 唱リレーション 計算	アイテム/セ ール ~ ペップ 尊方法	ット ~ ビボットグラフ ツ	おすすめ ビボットテーブル ール	□ 表示 、	~
۴ D		$\langle \sqrt{f_x} \rangle$	1月					6								~
	ポットテーブル ゴオプション ~ ビボットテーブル		В	С	D	E	F	G	Н	I	J	_i	ピボットテーフ	リルのフィー	ルド	~ X
2 3 4	合計 / 売上金額	列ラへ ① 1月	*ル 🖵	⊕2月	⊕3月	⊕4月	⊕5月	⊕6月	+ 7月	⊕8月	⊕9月	+1	レボートに追加するフィ 検索	ールドを選択して	ださい:	÷ ی
5 6	行ラベル	¥											 □ 店舗名 □ 担当者名 □ 奈日3 ド 			
7	フットバス	9	920000	1058000	207000	220000	345000	161000	460000	391000	161000	10	□ 商品名			
9	マッサージチェ	7 1	000000	1000000	800000	400000	120000	200000	400000	400000	200000	16	□ 単価			*
10	体脂肪計		64000	376000	192000	320000	384000	136000	240000	544000	456000	1	次のボックス間でフィー	ルドをドラッグしてく	ださい:	
11	低周波治療器	:	125000	350000	762500	625000	550000	450000	187500	312500	875000	3	▼ フィルター	1.00	列	
12	電子血圧計		330000	650000	190000	430000	450000	240000	310000	620000	210000	1		月	(日付)	~ ≜
13	総計	24	39000	3994000	2671500	2095000	2449000	1707000	1597500	2827500	2142000	33			(11/41)	~ -
14													■ 行	Σ	値	
16													商品名	 	け / 売上金部	1 ~
17	> <u>Sh</u>	eet1 売	上表	商品一覧	+		:	-				×	□ レイアウトの更新	を保留する		更新
準備	院了 🕱 アクセシビ	リティ: 検討が	必要です										=	巴 - —		+ 100%

番号	コマンド名	役割	チェック
0		ピボットテーブルのオプションを設定します。	
0	園 フィールトの設定)(フィールドの設定)	値フィールドの集計方法や計算の種類、表示形式など を変更します。	
3	(フィールドのグループ化) (フィールドのグループ化)	ピボットテーブルのフィールドをグループ化します。	
4		スライサーを挿入します。	
6	団 タイムラインの挿入)(タイムラインの挿入)	タイムラインを挿入します。	
6	▶ (更新)	ピボットテーブルのデータを更新します。	
0	「アイールド/アイテム/セット〜 (フィールド/アイテム/セット)	集計フィールドを追加します。	
8	(ピボットグラフ)	ピボットグラフを作成します。	

Check 10 《デザイン》タブ(ピボットテーブル)

) () ()	4						Ģ						
X	自動保存●力【		⊽ Book1	- Excel		₽ 検索						富:	E太郎 8 -	o ×
ファ	イレーホー・ム 挿入 言	描画 ページレ	(アウト 数寸	し データ オ	校閲 表示	自動化 ^	JLプ ピボッ	トテーブル分析	デザイン					◎ 共有 ~
			行見出し 🗌 🕯 列見出し 🗌 🕯	高模様 (行) 高模様 (列)									(
	レイアウト	ピボ	ットテーブル スタイ	ルのオプション			ピボット	テーブル スタイル	k in the second s					~
B4	$B4 \rightarrow : \times \checkmark f_x$ 1A													
1	А	В	С	D	E	F	G	н	Ι	J		P+++		
1												ヒホットナーノノ	10021-1015	~ X
2												レポートに追加するフィー。	ルドを選択してください:	성 ~
3	合計 / 売上金額	列ラベル 🚽	1 _	_	_	_	_	_	_	_	- 1	検索		Q
4		⊕1月	⊕ 2月	⊞3月	⊕4月	⊕5月	⊕6月	⊕7月	⊞8月	⊕9月	±1			/-
5	(== of the										- 1	□ 店舗名 □ 担当考全		•
7	フットバス	920000	1058000	207000		345000	161000	460000	391000	161000	-1	□ 商品コード		
8	ヘルスパイク	520000	560000	520000	320000	720000	520000	400000	560000	240000	10	✓ 商品名		
9	マッサージチェア	1000000	1000000	800000	400000		200000	400000	400000	200000	16			•
10	体脂肪計	64000	376000	192000	320000	384000	136000	240000	544000	456000		次のボックス間でフィール	ドをドラッグしてください:	
11	低周波治療器	125000	350000	762500	625000	550000	450000	187500	312500	875000	3	X 7 (1 b)	Lun Ta	
12	電子血圧計	330000	650000	190000	430000	450000	240000	310000	620000	210000	1	1 21/27-	目 (日付)	× A
13	総計	2439000	3994000	2671500	2095000	2449000	1707000	1597500	2827500	2142000	33		P (P/H)	
14												■行	Σ值	
15												商品名	▶ 合計 / 売上	金額 🗸
16											_		1	
1/	Sheet	1 売上表	商品一覧	+		:	-				•	□ レイアウトの更新を	呆留する	更新
準備	準備完了 (2) アクセンドリティ: 検討が必要です 田 回 巴 - + 100%													

番号	コマンド名	役割	チェック
0		小計の表示/非表示や位置を設定します。	
2	[iii] iiii) (総計)	総計の表示/非表示を設定します。	
8	した (レポートのレイアウト)	レポートのレイアウトを設定します。	
4	圓 ^{美晴} (空白行)	グループ化した項目の間に空白行を挿入したり、削除したり します。	
6	ピボットテーブルスタイル	ピボットテーブルのスタイルを設定します。	

Check 11 《ピボットグラフ分析》タブ



番号	コマンド名	役割	チェック
0	した。 メールドボタン)	フィールドボタンの表示/非表示を設定します。	

Check 12 《デザイン》タブ(ピボットグラフ)

00		8			4
■自動保存(●カ) [] り	• <2 Exc	xel			富士z郎 A - O X
ファイル ホーム 挿入 指画	ページレイアウト 数式 デ	ータ 校閲 表示 自動化 ヘルプ	ピボットグラフ分析 <u>デザイン</u> 書式		
	り グラフの種類 の変更 将動				
グラフのレイアウト		グラフ スタイル		データ	種類 場所 ~
$7 = 71 \checkmark : \times \checkmark f_x$					~
A B	C I	D E F	G H I	」 ピボットグ	ラフのフィールド × ×
2 3 合計 / 売上金額 列ラベル					
4 行ラベル ↓ 第1四半		00			<u>م</u>
5 回広尾店 1,188 6 海野 浩 58 7 平林 理菜 60 8 岡青山店 4,314 9 松谷 桜子 1,54 10 唐崎 紀子 2,76 11 曾昌黒店 3,602 12 里 9,71	000 9,000,000 7,500 8,000,000 0,500 6,000,000 5,500 6,000,000 7,500 8,000,000 7,500 8,000,000 7,500 8,000,000 7,500 8,000,000 7,500 3,000,000 7,500 9,000,000 7,500 9,000,000	.11	四半期(日) 第34四半月 第3四半月 第2四十月 第1四半月		マイールドをドラッグしてください: □ 凡例(系列)
12 生 ツ丁 1,1/3	7 000				四半期(日付) ~
14 総計 9,104 15	,500 海野 渚	至 平林 理菜 松谷 桜子 藤崎 紀子 広尾店 青山店	星 夕子 藍沢 千夏 目黒店	■ 軸 (分類)	1目) ∑値
16	店舗名 ▼ 担当者名 ▼	0	+	- 月以来之	v V
17 集計 売上部	長 商品一覧 +	: •	•		更新を保留する 更新
準備完了				=	▣ □+ 100%

番号	コマンド名	役割	チェック
0	(クイックレイアウト)	グラフ要素の配置パターンを一覧から選択します。	
2	(グラフクイックカラー)	データ系列の配色を変更します。	
8	グラフスタイル	塗りつぶしの色や枠線の色などを組み合わせたスタイルを適用して、ピボットグラフ全体のデザインを設定します。	
4	^{7570億額} ^{7570億額} (グラフの種類の変更)	作成済みのピボットグラフの種類を変更します。	

よくわかるマスター MOS Excel 365 Expert 対策テキスト&問題集 (FPT2401)

特典1 便利な学習ツール

2024年7月9日 初版発行

著作/制作:株式会社富士通ラーニングメディア

●Microsoft、Excelは、マイクロソフトグループの企業の商標です。

- ●その他、記載されている会社および製品などの名称は、各社の登録商標または商標です。
- ●本文中では、TMや®は省略しています。
- ●本文中のスクリーンショットは、マイクロソフトの許諾を得て使用しています。
- ●本資料は、構成・文章・画像などのすべてにおいて、著作権法上の保護を受けています。
- 本資料の一部あるいは全部について、いかなる方法においても複写・複製など、著作権法上で規定された権利を侵害する行為を行うことは 禁じられています。
- ●本資料で題材として使用している個人名、団体名、商品名、ロゴ、連絡先、メールアドレス、場所、出来事などは、すべて架空のものです。実在するものとは一切関係ありません。
- ●本製品に起因してご使用者に直接または間接的損害が生じても、株式会社富士通ラーニングメディアはいかなる責任も負わないものとし、 一切の賠償などは行わないものとします。

●本資料に記載された内容などは、予告なく変更される場合があります。

●購入者自らが使用になる場合に限り、複製を許諾します。

© 2024 Fujitsu Learning Media Limited