



Lesson 31 模擬試験成績グラフ

◆ グラフの作成

- ① シート「成績表」のセル範囲【A4:D19】を選択
- ② 《挿入》タブ→《グラフ》グループの  (おすすめグラフ) をクリック
- ③ 《おすすめグラフ》タブを選択
- ④ 《積み上げ横棒》(上から5番目) をクリック
- ⑤ 《OK》をクリック

◆ グラフの移動

- ① グラフをクリック
- ② 《グラフのデザイン》タブ→《場所》グループの  (グラフの移動) をクリック
- ③ 《新しいシート》を にし、「グラフ」と入力
- ④ 《OK》をクリック

◆ グラフタイトルの入力

- ① シート「グラフ」のグラフタイトルをクリック
- ② グラフタイトルを再度クリック
※ グラフタイトル内にカーソルが表示されます。
- ③ 「グラフタイトル」を「成績表」に修正
- ④ グラフタイトル以外の場所をクリック

◆ グラフタイトルの書式設定

- ① グラフタイトルをクリック
- ② 《ホーム》タブ→《フォント》グループの (フォントサイズ) の → 《20》をクリック


◆ 凡例の書式設定

- ① 凡例をクリック
- ② 《ホーム》タブ→《フォント》グループの (フォントサイズ) の → 《14》をクリック

◆ 項目軸の書式設定



- ① 項目軸をクリック
- ② 《ホーム》タブ→《フォント》グループの (フォントサイズ) の → 《12》をクリック

◆ データラベルの表示


- ① グラフをクリック
- ② 《グラフのデザイン》タブ→《グラフのレイアウト》グループの  (グラフ要素を追加) → 《データラベル》 → 《内部外側》をクリック
- ③ グラフ以外の場所をクリック

◆ 項目軸の反転

- ① 項目軸を右クリック
- ② 《軸の書式設定》をクリック
- ③ 《軸の書式設定》作業ウィンドウの《軸のオプション》をクリック

- ④  (軸のオプション) をクリック
- ⑤ 《軸のオプション》の詳細を表示
- ⑥ 《軸を反転する》を にする
- ⑦ 《軸の書式設定》作業ウィンドウの  (閉じる) をクリック

◆ グラフフィルターの利用

- ① グラフをクリック
- ② グラフ書式コントロールの  (グラフフィルター) をクリック
- ③ 《系列》の《国語》と《英語》を にする
- ④ 《適用》をクリック
- ⑤ グラフ以外の場所をクリック