

## Lesson 25 ポスターを作成しよう②

### ①

- ①《デザイン》タブを選択
- ②《ドキュメントの書式設定》グループの  (テーマの色) をクリック
- ③《シック》をクリック

### ②

- ①《デザイン》タブを選択
- ②《ページの背景》グループの  (ページの色) をクリック
- ③《テーマの色》の《濃い緑、アクセント4、黒+基本色50%》(左から8番目、上から6番目) をクリック

### ③

- ①《挿入》タブを選択
- ②《図》グループの  (画像を挿入します) をクリック
- ③《このデバイス》をクリック
- ④ 左側の一覧から《ドキュメント》を選択
- ⑤ 右側の一覧から「Word2021&Excel2021スキルアップ問題集 操作マスター編」を選択
- ⑥《挿入》をクリック
- ⑦ 一覧から「Word編」を選択
- ⑧《挿入》をクリック
- ⑨ 一覧から「高山植物」を選択
- ⑩《挿入》をクリック

### ④

- ① 画像を選択
- ②  (レイアウトオプション) をクリック
- ③《文字列の折り返し》の  (背面) をクリック
- ④《レイアウトオプション》の  (閉じる) をクリック

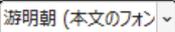
### ⑤

- ① 画像をドラッグして移動
- ② 画像の○(ハンドル)をドラッグしてサイズ変更

### ⑥

- ①《挿入》タブを選択
- ②《テキスト》グループの  (テキストボックスの選択) をクリック
- ③《縦書きテキストボックスの描画》をクリック
- ④ テキストボックスの開始位置をクリック
- ⑤ 文字を入力

## ⑦

- ① ⑥で作成したテキストボックスの枠線上をクリックし、テキストボックスを選択
- ② 《図形の書式》タブを選択
- ③ 《図形のスタイル》グループの  (図形の塗りつぶし) をクリック
- ④ 《テーマの色》の《濃い緑、アクセント4》(左から8番目、上から1番目) をクリック
- ⑤ 《図形のスタイル》グループの  (図形の枠線) をクリック
- ⑥ 《枠線なし》をクリック
- ⑦ 《ホーム》タブを選択
- ⑧ 《フォント》グループの  (フォント) の  をクリックし、一覧から《MS Pゴシック》を選択
- ⑨ 《フォント》グループの  (フォントサイズ) の  をクリックし、一覧から《48》を選択
- ⑩ 《フォント》グループの  (太字) をクリック
- ⑪ 《フォント》グループの  (文字の効果と体裁) をクリック
- ⑫ 《塗りつぶし: 白; 輪郭: 濃い紫、アクセントカラー5; 影》(左から4番目、上から1番目) をクリック
- ⑬ 《段落》グループの  (上下中央揃え) をクリック
- ⑭ テキストボックスの枠線をドラッグして移動
- ⑮ テキストボックスの○(ハンドル)をドラッグしてサイズ変更

## ⑧

- ① 《挿入》タブを選択
- ② 《図》グループの  (アイコンの挿入) をクリック
- ③ 検索ボックスに「山」と入力
- ④ 一覧から山のアイコンを選択
- ⑤ 《挿入》をクリック

## ⑨

- ① アイコンを選択
- ②  (レイアウトオプション) をクリック
- ③ 《文字列の折り返し》の  (前面) をクリック
- ④ 《レイアウトオプション》の  (閉じる) をクリック

## ⑩

- ① アイコンを選択
- ② 《グラフィックス形式》タブを選択
- ③ 《グラフィックのスタイル》グループの  (グラフィックの塗りつぶし) をクリック
- ④ 《テーマの色》の《ベージュ、背景2》(左から3番目、上から1番目) をクリック

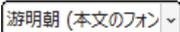
## 11

- 1 アイコンをドラッグして移動

## 12

- 1 《挿入》タブを選択
- 2 《テキスト》グループの  (テキストボックスの選択) をクリック
- 3 《縦書きテキストボックスの描画》をクリック
- 4 テキストボックスの開始位置をクリック
- 5 文字を入力

## 13

- 1 ⑫で作成したテキストボックスの枠線上をクリックし、テキストボックスを選択
- 2 《図形の書式》タブを選択
- 3 《図形のスタイル》グループの  (図形の塗りつぶし) をクリック
- 4 《塗りつぶしなし》をクリック
- 5 《図形のスタイル》グループの  (図形の枠線) をクリック
- 6 《枠線なし》をクリック
- 7 《ホーム》タブを選択
- 8 《フォント》グループの  (游明朝 (本文のフォ)) (フォント) の  をクリックし、一覧から《MSPゴシック》を選択
- 9 《フォント》グループの  (10.5) (フォントサイズ) の  をクリックし、一覧から《28》を選択
- 10 《フォント》グループの  (文字の効果と体裁) をクリック
- 11 《塗りつぶし：白；輪郭：濃い紫、アクセントカラー-5；影》(左から4番目、上から1番目) をクリック
- 12 テキストボックスの枠線をドラッグして移動
- 13 テキストボックスの○(ハンドル)をドラッグしてサイズ変更

## 14

- 1 《挿入》タブを選択
- 2 《テキスト》グループの  (テキストボックスの選択) をクリック
- 3 《横書きテキストボックスの描画》をクリック
- 4 テキストボックスの開始位置をクリック
- 5 文字を入力

※テキストボックスのサイズを適宜調整しながら、文字を入力しましょう。

⑮

- ① ⑭で作成したテキストボックスの枠線上をクリックし、テキストボックスを選択
- ②《図形の書式》タブを選択
- ③《図形のスタイル》グループの「図形の塗りつぶし」(図形の塗りつぶし) をクリック
- ④《塗りつぶしなし》をクリック
- ⑤《図形のスタイル》グループの「図形の枠線」(図形の枠線) をクリック
- ⑥《枠線なし》をクリック
- ⑦《ホーム》タブを選択
- ⑧《フォント》グループの「10.5」(フォントサイズ) の「▼」をクリックし、一覧から《12》を選択
- ⑨《フォント》グループの「A」(フォントの色) の「▼」をクリック
- ⑩《テーマの色》の《白、背景1》(左から1番目、上から1番目) をクリック

⑯

- ①「集合日時：5月25日(土)午前7時00分」から「集合場所：長岐岳登山口」までを選択
- ②《ホーム》タブを選択
- ③《フォント》グループの「12」(フォントサイズ) の「▼」をクリックし、一覧から《18》を選択

⑰

- ① テキストボックスの枠線をドラッグして移動
- ② テキストボックスの○(ハンドル) をドラッグしてサイズ変更