

シートをグループとして設定

複数のシートを選択すると「グループ」が設定されます。

グループを設定すると、複数のシートに対してまとめてデータを入力したり、書式を設定したりできます。

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	売上実績表（上期）									
2										
3	分類	4月	5月	6月	7月					
4	牛肉	1,022	1,254	1,689	1,4					
5	鶏肉	1,845	1,118	1,480	1,2					
6	豚肉	1,002	1,254	984	1,1					
7	その他	1,541	1,052	1,028	1,0					
8	合計	5,410	4,678	5,181	4,8					
9										

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	売上実績表（下期）									
2										
3	分類	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	構成比	
4	牛肉	1,435	1,442	1,456	1,512	1,488	1,427	8,760	26.9%	単位：千円
5	鶏肉	1,486	1,480	1,560	1,447	1,445	1,475	8,893	27.3%	
6	豚肉	1,421	1,422	1,449	1,387	1,402	1,411	8,492	26.1%	
7	その他	1,035	951	825	1,280	1,253	1,048	6,392	19.6%	
8	合計	5,377	5,295	5,290	5,626	5,588	5,361	32,537	100.0%	
9										

グループ化すると…

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	売上実績表（上期）									
2										
3	分類	4月	5月	6月	7月	8月	9月	合計	構成比	
4	牛肉	1,022	1,254	1,689	1,484	1,470	1,847	8,766	26.7%	単位：千円
5	鶏肉	1,845	1,118	1,480	1,208	1,980	2,015	9,646	29.4%	
6	豚肉	1,002	1,254	984	1,120	1,040	1,478	6,878	21.0%	
7	その他	1,541	1,052	1,028	1,058	1,158	1,655	7,492	22.9%	
8	合計	5,410	4,678	5,181	4,870	5,648	6,995	32,782	100.0%	
9										

連続しているシートの選択

- ◆ 先頭のシート見出しをクリック→**[Shift]**を押しながら、最終のシート見出しをクリック

連続していないシートの選択

- ◆ 1つ目のシート見出しをクリック→**[Ctrl]**を押しながら、2つ目以降のシート見出しをクリック

ブック内のすべてのシートを選択

- ◆ シート見出しを右クリック→《すべてのシートを選択》

グループの解除

- ◆ (ブック内のすべてのシートがグループになっている場合)
一番手前のシート以外のシート見出しをクリック
- ◆ (ブック内の一部のシートがグループになっている場合)
グループ以外のシートのシート見出しをクリック

POINT! グループでできること

- 選択しているシートの同じセルに同じデータを入力する
- 選択しているシートの同じセルにまとめて数式を入力する
- 選択しているシートの同じセルのデータを削除する
- 選択しているシートの同じセルにまとめて同じ書式を設定する
- 選択しているシートにまとめてページ設定をする
- 選択しているシートをまとめて印刷する など

別シートのセルの参照

数式に異なるシートのセルを参照し、値を表示したり、計算に使用したりすることができます。

fx =上期!H4+下期!H4

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	売上実績表（下期）											
2											単位：千円	
3	分類	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	構成比		年間合計	
4	牛肉	1,435	1,442	1,456	1,512	1,488	1,427	8,760	26.9%		17,526	
5	鶏肉	1,486	1,480	1,560	1,447	1,445	1,475	8,893	27.3%		18,539	
6	豚肉	1,421	1,422	1,449	1,387	1,402	1,411	8,492	26.1%		15,370	
7	その他	1,035	951	825	1,280	1,253	1,048	6,392	19.6%		13,884	
8	合計	5,377	5,295	5,290	5,626	5,588	5,361	32,537	100.0%		65,319	
9												

別シートのセルを参照した数式の入力

- ◆セルを選択→「=」を入力→参照するシートのセルをクリック

POINT! セルの値を参照する数式

「同じシート内」「同じブック内の別シート」「別ブック」のセルの値を参照する数式は、次のとおりです。

セル参照	数式	例
同じシート内のセルの値	=セル位置	=A1
同じブック内の別シートのセルの値	=シート名!セル位置	=Sheet1!A1 ='4月度'!G2
別ブックのセルの値	= [ブック名]シート名!セル位置	= [URIAGE.xlsx]Sheet1!\$A\$1 =' [URIAGE.xlsx]4月度'!\$G\$2

※シート名が数字で始まる場合やシート名に空白が含まれる場合、「='4月度'!G2」のように「'（シングルクォーテーション）」で囲まれて表示されます。