

1-1 定型作業をマクロに記録するには？

- ① セル【A1】を選択します。
- ② 《開発》タブを選択します。
- ③ 《コード》グループの  (マクロの記録) をクリックします。
《マクロの記録》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《マクロ名》に「文字列の太字設定」と入力します。
- ⑤ 《マクロの保存先》が「作業中のブック」であることを確認します。
- ⑥ 《OK》をクリックします。

マクロの記録が開始されます。

※これ以降の操作はすべて記録されます。不要な操作をしないように注意しましょう。

※マクロの記録が開始すると、 (マクロの記録) が  (記録終了) に変わります。

- ⑦ 《ホーム》タブを選択します。
- ⑧ 《フォント》グループの  (太字) をクリックします。
セル【A1】の文字列が太字になります。
- ⑨ 《開発》タブを選択します。
- ⑩ 《コード》グループの  (記録終了) をクリックします。

1-2 記録したマクロを実行するには？

- ① セル範囲【A3:D3】を選択します。
- ② 《開発》タブを選択します。
- ③ 《コード》グループの  (マクロの表示) をクリックします。
《マクロ》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《マクロ名》の一覧から「文字列の太字設定」を選択します。
- ⑤ 《実行》をクリックします。

マクロが実行され、セル範囲【A3:D3】の文字列が太字になります。