第1章マクロの基本

1-1 定型作業をマクロに記録するには?

- セル【A1】を選択します。
- 2 《開発》タブを選択します。
- 3 (コード)グループの (マクロの記録) (マクロの記録) をクリックします。
- 《マクロの記録》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《マクロ名》に「文字列の太字設定」と入力します。
- **⑤** 《マクロの保存先》が「作業中のブック」であることを確認します。
- 6 (OK)をクリックします。
- マクロの記録が開始されます。
- ※これ以降の操作はすべて記録されます。不要な操作をしないように注意しましょう。 ※マクロの記録が開始すると、「同マロの記録)(マクロの記録)が「□記録終了)に変わります。
- ⑦ 《ホーム》タブを選択します。
- 8 《フォント》グループの B (太字)をクリックします。
- セル【A1】の文字列が太字になります。
- ②《開発》タブを選択します。
- (1) 《コード》グループの□記録終了) をクリックします。

1-2 記録したマクロを実行するには?

- セル範囲【A3:D3】を選択します。
- 2 (開発)タブを選択します。
- 3 《コード》グループの 🗒 (マクロの表示)をクリックします。
- 《マクロ》ダイアログボックスが表示されます。
- ④ 《マクロ名》の一覧から「文字列の太字設定」を選択します。
- ⑤ (実行)をクリックします。
- マクロが実行され、セル範囲【A3:D3】の文字列が太字になります。