

1 Windowsメール

Windowsメールは、Windowsに標準で添付されている、メールをやり取りするためのソフトウェアです。

Windowsメールには、主に次のような特長があります。

●メールの送受信

友人や同僚にメールを送信したり、送られてきたメールを受信したりできます。Windowsメールでは、HTML形式とテキスト形式のメールを扱うことができます。

●アドレス帳の利用

Windowsメールには、個人情報を管理するためのアドレス帳が付いています。頻繁にメールを出す人のメールアドレスを登録しておくことで、メール作成時にメールアドレスの入力ミスや手間を省くことができます。

●メールの分類

受信したメールの数が増えると、過去に受け取ったメールが探しづらくなります。

Windowsメールではフォルダを作成することで、メールを分類、管理できます。

●メールの検索

受信した多くのメールの中から、差出人名や件名などに含まれる文字をキーにして、参照したい目的のメールを瞬時に検索することができます。

●迷惑メールの自動振り分け

一方的な広告メールや詐欺行為を目的としたフィッシングメールを識別し、不要なメールを受信トレイから迷惑メールフォルダに移動します。



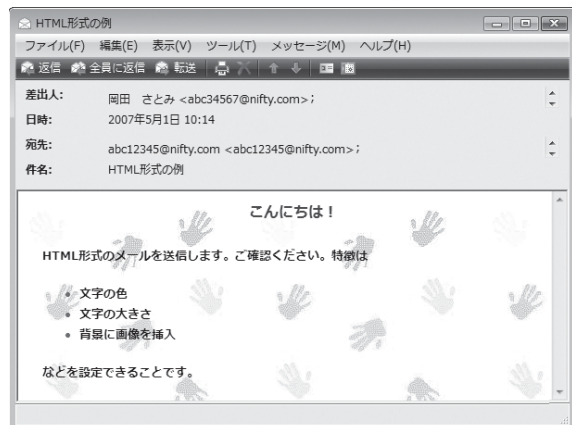
メールの形式

Windowsメールで扱うことができるメール形式には、「HTML形式」と「テキスト形式」の2つがあります。

「HTML形式」メールとは、内容にイメージデータを表示したり、文字の大きさや色などの書式を設定したりできるメールのことです。また、「テキスト形式」メールとは、文字情報だけで構成されたシンプルなメールのことです。

携帯電話やメールソフトの種類によっては、HTML形式に対応していないものもあります。メールの送信相手がどのようなソフトを使っているかわからない場合は、テキスト形式を使いましょう。

●HTML形式



●テキスト形式

