

## 1 Windowsメール

Windowsメールは、Windowsに標準で添付されている、メールをやり取りするためのソフトウェアです。

Windowsメールには、主に次のような特長があります。

## ●メールの送受信

友人や同僚にメールを送信したり、送られてきたメールを受信したりできます。Windowsメールでは、HTML形式とテキスト形式のメールを扱うことができます。

## ●アドレス帳の利用

Windowsメールには、個人情報を管理するためのアドレス帳が付いています。頻繁にメールを出す人のメールアドレスを登録しておくことで、メール作成時にメールアドレスの入力ミスや手間を省くことができます。

## ●メールの分類

受信したメールの数が増えると、過去に受け取ったメールが探しづらくなります。

Windowsメールではフォルダを作成することで、メールを分類、管理できます。

## ●メールの検索

受信した多くのメールの中から、差出人名や件名などに含まれる文字をキーにして、参照したい目的のメールを瞬時に検索することができます。

## ●迷惑メールの自動振り分け

一方的な広告メールや詐欺行為を目的としたフィッシングメールを識別し、不要なメールを受信トレイから迷惑メールフォルダに移動します。



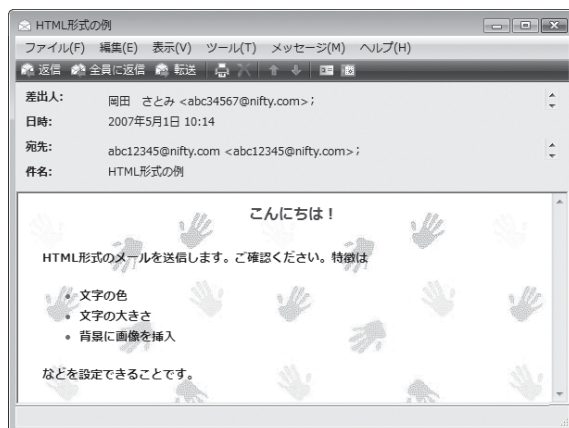
## メールの形式

Windowsメールで扱うことができるメール形式には、「HTML形式」と「テキスト形式」の2つがあります。

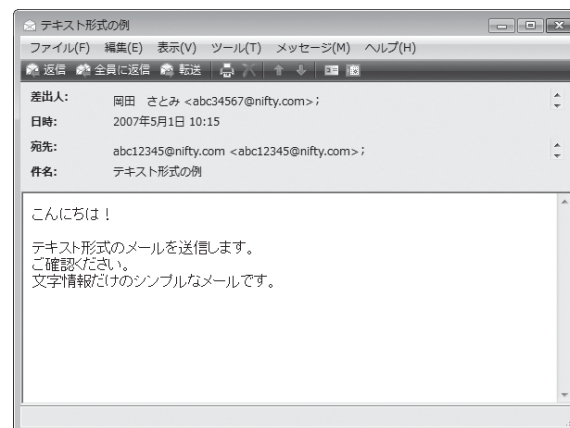
「HTML形式」メールとは、内容にイメージデータを表示したり、文字の大きさや色などの書式を設定したりできるメールのことです。また、「テキスト形式」メールとは、文字情報だけで構成されたシンプルなメールのことです。

携帯電話やメールソフトの種類によっては、HTML形式に対応していないものもあります。メールの送信相手がどのようなソフトを使っているかわからない場合は、テキスト形式を使いましょう。

## ●HTML形式



## ●テキスト形式



# STEP 3

# Windowsメールの起動

## 1 起動

Windowsメールを起動しましょう。

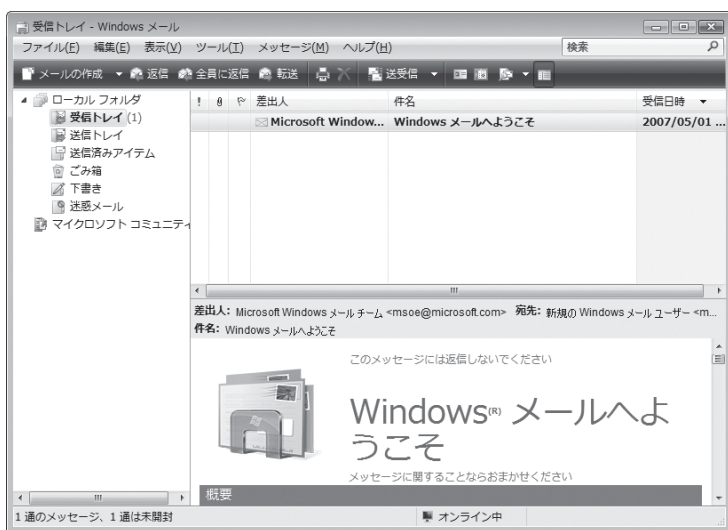
本書では、ADSLなどの常時接続で操作を行うことを前提としています。

※利用しているプロバイダーや接続方法によっては、事前にインターネットに接続を行う必要があります。詳細は、プロバイダーやサービスを提供している回線業者から送付されるマニュアルをご確認ください。



- ① (スタート) をクリックします。
- ② 《電子メール (Windowsメール)》 をクリックします。

※《電子メール (Microsoft Office Outlook)》の場合は、《すべてのプログラム》をクリックし、《Windowsメール》をクリックします。



Windowsメールが起動し、《Windowsメール》ウィンドウが表示されます。

※名前やメールアドレスを登録する画面が表示された場合は、メールの設定がされていません。P.199「付録2 STEP3 メールを設定する」を参照し、メールの設定を行ってください。

### Point

#### 既定のプログラム

パソコンにMicrosoft Officeがインストールされていると、メールの既定のプログラムがOutlookになっている場合があります。メールの既定のプログラムをWindowsメールに変更する方法は、次のとおりです。

- ◆メニュー: (スタート) → 《既定のプログラム》 → 《既定のプログラムの設定》 → 《Windowsメール》を選択 → 《このプログラムを既定として設定する》

1

2

3

4

5

付録1

付録2

付録3

付録4

索引