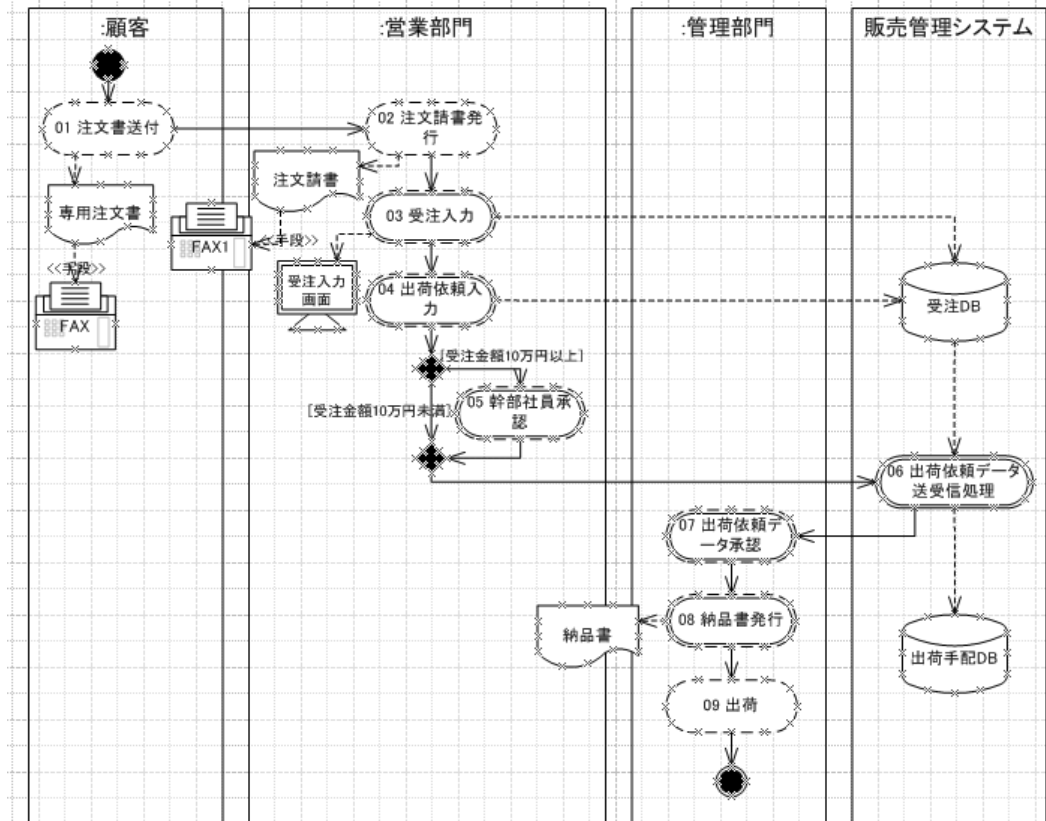


03 業務フロー図の作成

以下のような業務フロー図を作成します。

《完成図》



Point 業務フロー図の作成

[1] 業務フローの、各ステップのプロパティ設定は、プロパティエディタで行います。「[業務プロセス]SOX プロパティ」では、「勘定科目」「種別(定型/非定型)」「見積の有無」「処理頻度」などを指定します。また、「VMT 標準プロパティ」では、「名前」「概要」などを指定します。また、「表形式編集」機能を使用し、まとめて設定も可能です。

[2] 業務フローを作成する場合に、作図中のステップ等を削除する場合は、モデルビューから削除するようにします。

【操作】

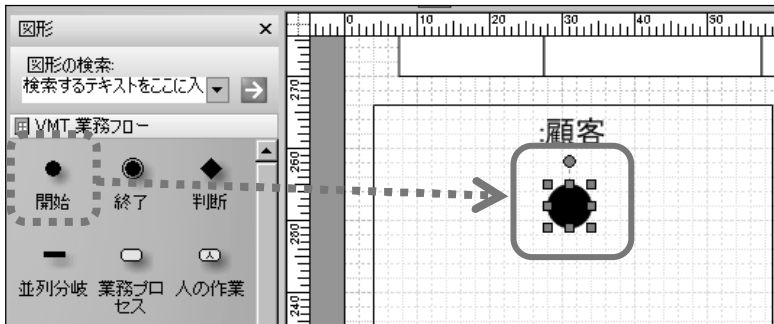
- ①削除するステップ等を図面ページ上でクリックする。
- ②モデルビュー上でも該当する図形が選択されるので、右クリックし、ショートカットメニューから《削除》をクリックする。

1 簡単な業務フロー図の作成

業務フローを作成してみましょう。



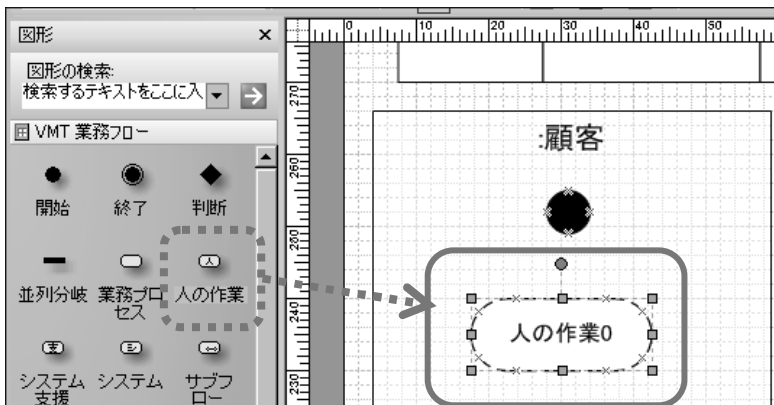
業務内容：顧客が注文書を作成する



〔1〕図形を配置します。

① 《VMT 業務フロー》ステンシルの《開始》を図面ページにドラッグします。

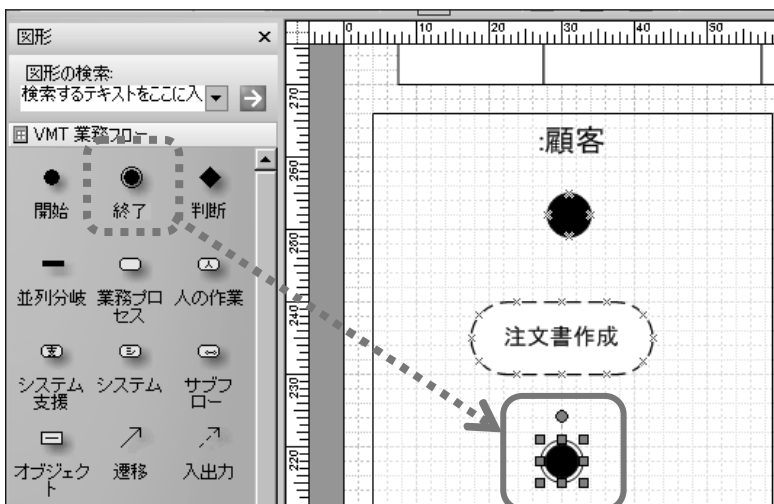
「開始」が配置されます。



② 《VMT 業務フロー》ステンシルの《人の作業》を図面ページにドラッグします。

「人の作業0」が配置されます。

③ プロセスの名前を変更します。
※ここでは、「注文書作成」と指定しましょう。



④ 《VMT 業務フロー》ステンシルの《終了》を図面ページにドラッグします。

「終了」が配置されます。