

正誤表

よくわかるマスター
MCAS Microsoft Office Excel2007 完全マスター I 公認テキスト

FPT0705

【改版時期】

奥付日付	版数
2007年07月31日	第1版
2008年02月25日	第2版
2008年09月10日	第3版

【修正箇所】

ページ数	誤	正	修正版数
P 3	6 環境について ●OS:Windows VistaまたはWindows XP SP2のいずれかひとつ	6 環境について ●OS:Windows Vista (32ビット)またはWindows XP SP2 (32ビット)のいずれかひとつ	第3版
CD-ROM		社名変更にもなう改訂 CD-2で対応しました。	第2版
P 3		6 環境について 枠内の※をもう1つ追加 ※異なるバージョンのOffice (Office 2003、Office XPなど) が同時にインストールされている環境では、CD-ROMプログラムが正しく動作しない場合があります。	第2版
P 21	1つ目の画面図を差し替え	バージョン表記と著作権表示を削除	第2版
P 28		Point追加 (Point試験終了の下に追加) Point メニューやボタンが正しく表示されない場合 メニューやボタンが画面からはみ出したように表示される場合は、画面のフォントサイズ (DPI) を、次の手順で調整しましょう。 [Windows Vistaの場合] ◆《スタート》→《コントロールパネル》→《デスクトップのカスタマイズ》→《個人設定》→《フォントサイズ (DPI) の調整》→《◎既定のスケール (96DPI)》→《OK》 [Windows XPの場合] ◆《スタート》→《コントロールパネル》→《デスクトップの表示とテーマ》→《画面》→《設定》タブ→《詳細設定》→《全般》タブ→《DPI設定》の▼→《通常のサイズ (96DPI)》→《OK》→《OK》	第2版

【修正箇所】

ページ数	誤	正	修正版数
P 38	⑥《最大値》のボックスにカーソルを移動し、セル【F3】をクリックします。 ※《最大値》に「=F3」と表示されます。	⑥《最大値》に「=\$F\$3」と入力します。 ※《最大値》にカーソル移動後、セル【F3】をクリックし、F4 を押すと効率的です。 画面図も合わせて変更	第2版
P 41	⑥《次の日付から》のボックスにカーソルを移動し、セル【F2】を選択します。 ※《次の日付から》が「=F2」になります。 ⑦《次の日付まで》のボックスにカーソルを移動し、セル【F3】を選択します。 ※《次の日付まで》が「=F3」になります。	⑥《次の日付から》に「=\$F\$2」と入力します。 ※《次の日付から》にカーソル移動後、セル【F2】をクリックし、F4 を押すと効率的です。 ⑦《次の日付まで》に「=\$F\$3」と入力します。 ※《次の日付まで》にカーソル移動後、セル【F3】をクリックし、F4 を押すと効率的です。	第2版
P 55	■ウィンドウ枠の固定 1行目 「ウィンドウ枠の固定」を使うと、行の左側や列の上側を・・・	「ウィンドウ枠の固定」を使うと、行の上側や列の左側を・・・	第2版
P282	画面図内 《ファイル名》 売上実績	《ファイル名》 売上成績	第2版
P312	「6 全国一斉試験の申し込み」 東京旭屋書店	「6 全国一斉試験の申し込み」 旭屋書店	第2版
P312	「4 試験の環境」 (2007年6月現在)	「4 試験の環境」 (2008年1月現在)	第2版
プログラム	Lesson4 セル【F3】を絶対参照にすると不正解になる	Lesson4 セル【F3】を絶対参照にした場合も正解とする。	第2版

FOM出版