

# 正誤表

よくわかる  
Microsoft Office Word 2003 応用

FPT0303

## 【改版時期】

奥付日付	版数
2003年12月02日	第1版
2005年03月14日	第2版
2006年04月06日	第3版
2008年01月07日	第4版

## 【修正箇所】

ページ数	誤	正	修正版数
P144	…何でもできるので… (リード文2行目)	…何でも利用できる…	第4版
P216	④ (コピーの送信)をクリック…	(送信)をクリック…	第4版
P232.	問題④ ●2個 既定値の設定:○オフにする  ●会社 既定値の設定:○オフにする	●2個 既定値の設定:◎オフにする  ●会社 既定値の設定:◎オフにする  (オフにするにチェックを入れます)	第4版
P233	問題④ ●郵便振替 既定値の設定:○オフにする	●郵便振替 既定値の設定:◎オフにする  (オフにするにチェックを入れます)	第4版
P 44	完成図 内線の「9510-1111」に操作内容には ない下線が引かれている	下線は不要	第3版
P195	3表記ゆれチェック リード文 …「フロッピー」と「フロッピイ」のような 表記ゆれが…	…「フロッピー」と「フロッピイ」のような表記 ゆれが… (大きい「イ」に変更しました。)	第3版
P201.	1行目と7行目 《翻訳》作業ウィンドウ	《リサーチ》作業ウィンドウ	第3版

【修正箇所】

ページ数	誤	正	修正版数
P 89	差し込み印刷の手順 2データファイルの設定 3差し込みフィールドの挿入 ←データの選択・並べ替え	2データファイルの設定 ←データの選択・並べ替え 3差し込みフィールドの挿入	第2版
P154	枠内 2行目～10行目 +健康のヒント +運動 -ウォーキング -マラソン +その他 ・運動時の事故・注意点など +食事 -食事内容 -食材	+健康のヒント +運動 -ウォーキング -マラソン +その他 ・運動時の事故・注意点など +食事 -食事内容 -食材  (ウォーキング以降、1段レベルを下げました。)	第2版
P156	手順22 「運動時の事故・注意点などを取り入れる」と入力します。	「運動時の事故・注意点など」と入力します。	第2版
P180	3 目次の更新 ⑤・・・ページ番号が1ページずつ繰り上がったことを・・・	⑤・・・ページ番号が更新されたことを・・・	第2版
P224	1行目 ①・・・挿入しましょう。(2ページ24行1桁目)	①・・・挿入しましょう。(2ページ24行7桁目)	第2版
P232	②の表 項目   種類   最長...   書式   ファイ... 従業員   数値   6   ✓   書き... 氏名   文字列   15   ✓   書き... 内線番号   数値   4   ✓   書き... 申込日   日付   yyyy...   ✓   書き...	項目   種類   最長...   書式   ファイ... 従業員   数値   6     ✓書き... 氏名   文字列   15     ✓書き... 内線番号   数値   4     ✓書き... 申込日   日付     yyyy...   ✓書き...  (次のように修正しました。) ●「従業員番号」「氏名」「内線番号」の書式の欄を空欄にし、「✓」をフィールドの設定の欄の先頭に移動 ●「申込日」の最長文字数の欄を空欄にし、「yyyy'年'm'月'd'日'」を書式の欄に移	第2版
データ	第2章-2.doc 使用しないマクロ「装飾」が登録されている。	弊社ホームページ内にて修正済データを提供 FOM出版のホームページ ( <a href="http://www.fom.fujitsu.com/goods">http://www.fom.fujitsu.com/goods</a> )→「お客様Q&A窓口」→「データダウンロード」→「ワープロ/応用」をご利用ください。	第0版